



Processo: 0199/2020 Modalidade: Pregão eletrônico Nº Modalidade: 84

### Termo de Compromisso

#### Objeto:

Aquisição de material de gráfica para atender diversos setores da Secretaria de Saúde, para eventual e futuro fornecimento, com inscrição em ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2020.07-026

### TERMO DE COMPROMISSO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - FORNECIMENTO

**COMPROMISSO:**- Entre as partes retro nomeadas e qualificadas, fica ajustado para ser cumprido na execução do objeto abaixo descrito deste **Termo de Compromisso** referente a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** do processo epigrafado, conforme conclusão do julgamento na Sessão Pública.

**COMPROMITENTE-** SÃO LOURENÇO, 18.188.219/0001-21, pessoa jurídica de direito público interno, através do Poder Executivo, com sede à Praça Duque de Caxias, número 61, CEP 37.470-000, neste ato representado pelo seu Prefeita, Célia Shiguematsu Cavalcanti Freitas Lima, portador do RG MG 8.996.818 e do CPF 119.045.448-35.

**COMPROMISSÁRIA** Belô Gráfica Ltda, CNPJ Nº 16.589.145/0001-00, sediada à Avenida Prefeito Nilson Vilela, 1148, em TRÊS PONTAS, MG, neste ato representado por Leonardo Figueiredo Veiga, portador do RG e do CPF 904.310.906-10.

**EMBASAMENTO-** Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520/2002, Decretos Municipais nº 4355 e nº , e mediante as cláusulas e condições como a abaixo especificadas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Aquisição de material de gráfica para atender diversos setores da Secretaria de Saúde, para eventual e futuro fornecimento, com inscrição em ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA EXECUÇÃO DO COMPROMISSO - FORNECIMENTO

2.1 - Integra e se vincula ao presente instrumento, o edital do processo licitatório acima epigrafado e seus respectivos anexos do processo licitatório nº 0199/2020 modalidade Pregão eletrônico nº 84, em especial a proposta ofertada pela COMPROMISSÁRIA, bem como outras condições do fornecimento quanto ao prazo, forma e outros critérios estabelecidos nos anexos do Edital como se aqui estivessem transcritos para que possam produzir seus efeitos legais.

2.2 - A COMPROMISSÁRIA deverá executar o objeto deste Termo de Compromisso nas condições e especificações da proposta ofertada e como dispuser a AF - autorização de fornecimento, bem como as demais condições e obrigações constantes no Anexo I - Termo de Referência do Edital do processo licitatório mencionado acima.

2.3 - Para cada fornecimento será emitida uma AF - autorização de fornecimento para que seja possível empenhar aquela despesa com a emissão da respectiva nota de empenho que representará o contrato de cada fornecimento, conforme dispõe o caput do art. 62, da Lei nº 8.666/93. Por esta NE - nota de empenho efetivada a execução da despesa a ser quitada, externará e garantirá a contratação entre as partes, bem como da observância das normas aplicáveis à matéria.



nota fiscal correspondente a respectiva AF - autorização de fornecimento, condição para o regular recebimento e fiscalização da execução do objeto.

**2.3.2** - Esta formalidade e regularidade para o fornecimento e recebimento dos materiais/ produtos será condição da preparação e regularidade do pagamento.

**2.4** - Os materiais/ produtos entregues em desacordo com a AF - Autorização de Fornecimento, como dispõe a proposta ofertada pela COMPROMISSÁRIA não serão aceitos e deverão ser substituídos, imediatamente e sem qualquer custo adicional.

**2.4.1** - Não será permitida que COMPROMISSÁRIA substitua qualquer material/ produto que seja inferior ao ofertado na proposta;

**2.5** - O(s) lote(s), e/ou itens do(s) lote(s) do objeto licitado será(ão) conferido(s) no ato da entrega e não será(ão) aceito(s) quando estiver(em) em desconformidade com as exigências da AF - Autorização de Fornecimento e conforme a proposta ofertada.

**2.6** - A Gerência de Licitações, Compras e Contratos da Licitadora será a única autorizada pela expedição das autorizações de fornecimento (AF), se outro Setor ou Servidor não tiver sido formalmente designado como responsável pela expedição da AF e com comunicação formal pelo COMPROMITENTE a COMPROMISSÁRIA.

**2.6.1** - A autorização de fornecimento AF poderá ser enviada por e-mail ou entregue em mãos pelo servidor responsável pela fiscalização da execução do objeto.

**2.6.2** - A COMPROMISSÁRIA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para fornecer o que foi requisitado.

**2.7** - A COMPROMISSÁRIA não poderá aceitar e fornecer qualquer item solicitado sem a respectiva autorização de fornecimento - AF, pois a Administração COMPROMITENTE não se responsabilizará por produto entregue sem que esteja devidamente autorizado na forma prevista.

**2.7.1** - A COMPROMISSÁRIA, ao fazer qualquer entrega de produtos/ materiais sem a respectiva AF - autorização de fornecimento, estará agindo em desconformidade com o que está sendo pactuado, motivação para o não pagamento de despesa não autorizada.

**2.8** - O servidor municipal referido no Termo de Referência e designado para fiscalizar a execução do objeto, também será responsável para receber os bens/ produtos requisitados e terá a obrigação para conferi-los, aceitá-los ou recusá-los, bem como para atestar o respectivo recebimento e para liquidar a despesa, de forma a possibilitar o respectivo pagamento.

**2.9** - A entrega e recebimento dos produtos/ materiais deverá ser direta e exclusivamente no endereço e prazos indicados, nos termos da Autorização de Fornecimento (AF), conforme consta do Anexos I do Edital - Termo de Referência.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DESTE COMPROMISSO**

**3.1** - O prazo para fornecimento do objeto deste Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços será de 24/07/2020 a 24/07/2021

**3.1.1** - Havendo saldo de quantitativo de serviço a ser fornecido e estando o prazo da Ata de Registro de Preços para ser encerrado, poderá ser formalizado contrato administrativo nos termos do Caput do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações;

**3.1.2** - Sendo fixado prazo inferior ao referido no subitem anterior, este poderá ser acrescido, desde que haja saldo de quantitativo a fornecer e que o prazo de 12 (doze) meses não seja ultrapassado.

**3.2** - Dentro da vigência do item 3.1. o objeto será fornecido total ou parcialmente, conforme as necessidades



administrativas, de forma parcelada e como dispuser a Autorizações de Fornecimento- AF, e ainda como exigido nos anexos do Edital do processo licitatório acima epigrafado.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E DO PAGAMENTO**

**4.1** - O preço do item ou itens constantes neste Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços que vigorará na sua vigência, corresponderá ao (s) valor(es) ofertado(s), por lote ou por item, conforme definido nos Anexos I e II do Edital do processo licitatório acima epigrafado.

**4.1.1** - O preço do item ou dos itens constantes neste Termo de Compromisso poderão ser também praticados por percentual de desconto ofertado, calculado sobre os preços constantes na (s) tabela (s) registrada (s), e será (ão) aquele (s) descrito (s) no **Anexo Único desta Ata**, que se faz integrante deste instrumento.

**4.2** - O valor estimado deste Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços é de R\$ 56.429,00 (Cinquenta e Seis Mil e Quatrocentos e Vinte e Nove Reais).

**4.3** - O valor estimado referido no item anterior se refere à estimativa de gastos, por item ou itens, por lote ou lotes e o respectivo somatório, conforme o caso, para o período de vigência da Ata de Registro de Preços.

**4.3.1** - O valor estimado do item 4.2 acima se refere ao que consta no ANEXO ÚNICO desta Ata e que poderá ser executado conforme as necessidades da Administração COMPROMITENTE.

**4.4** - O preço fixo ofertado e proposto pela COMPROMISSÁRIA e que está registrado, seja por item, itens, lote ou lotes, inclui todos os custos diretos e indiretos, transporte e entrega, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, bem como quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a execução deste Termo de Compromisso, de modo a não restar outros custos por parte do COMPROMITENTE, além do ofertado na proposta vencedora do certame.

**4.4.1** - O preço ofertado e fixado pela COMPROMISSÁRIA poderá ser resultante de DESCONTO EM PERCENTUAL constante da tabela registrada, e que também inclui todas as obrigações referidas no item anterior, não restando qualquer acréscimo no valor registrado.

**4.5** - Os pagamentos pelo fornecimento parcelado serão efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias a contar do recebimento das respectivas notas fiscais, depois de conferida, aceitas e liquidadas pelo servidor municipal responsável pela fiscalização do objeto e pela gerência da Ata de Registro de Preços.

**4.5.1** - O servidor municipal responsável pela fiscalização da execução do objeto é aquele definido no Termo de Referência

**4.6** - Qualquer irregularidade detectada no fornecimento do(s) produto(s)/material(ais) pelo servidor designado para fiscalizar a execução deste Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços possibilitará a retenção do pagamento à COMPROMISSÁRIA até o restabelecimento do pactuado, seja na forma, condições, prazo de entrega, especificações e/ou qualidade do objeto contratado, sem prejuízo de outras penalidades previstas neste instrumento.

**4.7** - Na nota fiscal deverá constar o valor unitário do produto fornecido, conforme consta do Anexo Único, bem como o número do processo licitatório e da modalidade.

**4.8** - Deverá estar anexada na nota fiscal, obrigatoriamente a(s) respectiva(s) AF - autorização de fornecimento, condição para recebimento do(s) produto(s) requisitado(s), bem como para que o pagamento seja efetuado.

**4.9** - Não será autorizado qualquer pagamento referente a produto(s)/material(ais) entregue(s) em desconformidade com a AF - autorização de fornecimento ou que tenha havido recusa pela fiscalização deste Termo de Compromisso.

**4.9.1** - Também não será autorizado qualquer pagamento referente a produto(s) /material (ais) entregue(s) sem a respectiva AF, condição para conferência do fornecimento, mediante os preços registrados e constantes do Anexo Único, e de outras condições requisitadas.

**4.10** - Para que o pagamento seja efetuado, a COMPROMISSÁRIA deverá obrigatoriamente apresentar...



toda a execução do objeto a sua regularidade fiscal para com o INSS, FGTS e Débitos Trabalhistas - CNDT.

**4.10.1** - A regularidade será conferida na data da emissão da nota fiscal e também na data do pagamento. Havendo qualquer restrição ou inadimplência, o pagamento será suspenso até a respectiva regularização ou outra providência adotada pela COMPROMISSÁRIA, na forma legal.

**4.11** - Havendo qualquer erro no preenchimento da nota fiscal ou circunstâncias que impeçam a devida liquidação da despesa, haverá a imediata devolução à COMPROMISSÁRIA, pela Gerência de Licitações, Compras e Contratos, ficando o respectivo pagamento suspenso até que sejam sanadas irregularidades apontadas, não acarretando qualquer acréscimo no pagamento;

**4.12** - A Administração COMPROMITENTE, no ato do pagamento, efetuará a retenção na fonte de eventuais tributos devidos, se a legislação assim o exigir. O valor desta retenção deverá estar destacado na Nota Fiscal.

**4.13** - A COMPROMISSÁRIA deverá encaminhar junto com a nota fiscal, documento que comprove sua opção pela tributação pelo SIMPLES NACIONAL, e ainda apresentar a declaração de faturamento indicando o nível da tabela de retenção em que está enquadrada, no que couber, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

**4.14** - A COMPROMISSÁRIA é responsável pela correção dos dados e valores apresentados, bem como por quaisquer erros ou omissões constantes nas notas fiscais.

**4.15** - O pagamento somente será efetuado por via bancária, através de depósito na conta e agência determinadas pela COMPROMISSÁRIA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**5.1** - Os recursos necessários ao atendimento das despesas com as respectivas autorizações de fornecimento (AF) correrão à conta das dotações próprias do orçamento vigente, já descritas no item 17.1 do Edital do processo epigrafado e que originou este Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços.

**5.1.1** - A (s) dotação (ções) orçamentária (s) será (ão) inscrita (s) na (s) nota (s) de empenho emitida (s) conforme o caput do art. 62 da Lei nº 8.666/93, como já referido no item 2.3, da Cláusula Segunda deste instrumento.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES, RESPONSABILIDADE E DA GARANTIA**

**6.1** - COMPROMISSÁRIA fica obrigada a atender todas as autorizações de fornecimento - AF enviadas durante a vigência deste Termo de Compromisso, dentro do prazo e condições estabelecidas e descritas na respectiva AF.

**6.1.1** - O atendimento deverá ser dado com qualidade, presteza, respeito aos prazos e demais condições da proposta ofertada e aquelas constantes na tabela do Anexo I - Termo de Referência do processo licitatório epigrafado, bem como no Anexo Único deste Termo, de modo a bem executar o objeto licitado.

**6.1.2** - A COMPROMISSÁRIA obriga-se a manter a compatibilidade com todas as obrigações assumidas no momento da sua habilitação, em especial junto ao:

**6.1.2.1** - Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação de certidão emitida pela Caixa Econômica Federal, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa;

**6.1.2.2** - Regularidade relativa à seguridade social - INSS, mediante apresentação de certidão emitida pela Fazenda Federal ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa;

**6.1.2.3** - Regularidade dos Débitos Trabalhistas, com apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelo T.S.T. (Tribunal Superior do Trabalho) ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa;

**6.2** - A COMPROMISSÁRIA se obriga a manter durante a execução deste Compromisso as condições



técnicas de responsabilidade operacionais, produtivas, de licenciamento, às normas da ABNT e/ou do INMETRO, no que couber, bem ainda as situações de habilitação e qualificação técnica exigidas no processo licitatório que deu origem a este Termo de Compromisso, bem como de outras concernentes e exigidas para o fornecimento do objeto, conforme condições da proposta de preço ofertada pela COMPROMISSÁRIA.

**6.2.1** - Quando o fornecimento não corresponder às referidas exigências técnicas, o item ou itens recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, independentemente da aplicação das penalidades legais e aplicáveis à questão.

**6.2.2** - A COMPROMISSÁRIA se responsabilizará em substituir, corrigir ou reparar, item ou itens do objeto fornecido, conforme o caso, acatando a determinação da fiscalização da execução deste Termo de Compromisso, com presteza, disponibilidade e pontualidade, sem qualquer custo adicional e sem prejuízo do prazo já estipulado.

**6.3** - A COMPROMISSÁRIA se responsabilizará por eventuais vícios ou defeitos que forem constatados nos materiais/produtos fornecidos decorrentes deste Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços, assim como pelos fatos decorrentes de tais vícios ou defeitos após o recebimento, aplicando-se as disposições do Código de Defesa do Consumidor, no que couber.

**6.4** - A COMPROMISSÁRIA dará prazo de garantia dos itens do objeto fornecido não inferior a 6 (seis) meses, contra vícios ou defeitos de fabricação, a contar da data da nota fiscal, ressalvando aqueles com prazo maior oferecido pelos fabricantes.

**6.5** - Será da COMPROMISSÁRIA a garantia pela procedência, condições, qualidade, e outros atributos inerentes aos materiais/produtos fornecidos, bem como pelas normas especificadas pelos órgãos de controle, bem ainda de outras condições complementares, conforme consignadas no processo licitatório que embasa este instrumento.

**6.6** - A COMPROMISSÁRIA se obriga a comunicar à Administração COMPROMITENTE, qualquer alteração em seu contrato social, quadro funcional e/ou operacional que possa comprometer a execução deste Termo de Compromisso.

**6.7** - Os eventuais prejuízos causados ao COMPROMITENTE ou a terceiros, seja por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas no presente Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços, será causa de ressarcimento por parte da COMPROMISSÁRIA.

**6.8** - Ocorrendo a obrigação do ressarcimento, a COMPROMISSÁRIA deverá fazê-lo, após a devida apuração, através de guia bancária retirada na Tesouraria Municipal ou poderá tal valor ser ressarcido de desconto de pagamento a que a COMPROMISSÁRIA for credora, prevalecendo a supremacia do interesse público.

**6.9** - A COMPROMISSÁRIA fica obrigada a comparecer sempre que solicitada na sede do COMPROMITENTE, diretamente na Gerência de Licitações, Compras e Contratos e/ou ao Departamento Requisitante, em horário por estes estabelecido, a fim de receber ou dar instruções sobre a execução do objeto e/ou participar de reuniões.

**6.10** - A Administração COMPROMITENTE através da designação de servidor(a) deverá acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente instrumento, lavrando-se a competente comunicação e/ou notificação à COMPROMISSÁRIA quando houver quaisquer irregularidades e fixando prazo para saná-las.

**6.11** - A COMPROMISSÁRIA responde civil, administrativa e criminalmente por danos e prejuízos devidamente apurados, que da execução ou inexecução do objeto deste Termo de Compromisso vier a causar, direta ou indiretamente, ao COMPROMITENTE ou a terceiros.

**6.12** - O COMPROMITENTE não está obrigado a se utilizar da Ata de Registro de Preços, por este Termo de Compromisso, podendo cancelá-la ou promover licitação específica quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, bem como não está obrigado a adquirir qualquer quantidade mínima de itens ou de lotes registrados e transcritos no Anexo Único que integra este instrumento.



## **CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO E DA TRANSFERÊNCIA DO COMPROMISSO**

**7.1** - A fiscalização na execução deste Termo de Compromisso será exercida por servidor designado pelo COMPROMITENTE, conforme definido no Termo de Referência, com atribuições para aferir o fornecimento e o cumprimento integral das condições aqui pactuadas com a COMPROMISSÁRIA, tais como os requisitos para o aceite, a recusa ou designação de substituição e/ou correção de item, itens ou de todo o objeto deste Compromisso.

**7.2** - A não observância do item anterior, seja nas condições e prazo estipulados para substituir ou corrigir a execução pactuada, resultará motivo de rescisão deste Termo de Compromisso, além de outras sanções previstas neste instrumento.

**7.3** - Este Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços não poderá ser transferido no todo ou em parte, ou ainda cedido, salvo de interesse público e da Administração, e formalmente autorizado pelo COMPROMITENTE.

## **CLÁUSULA OITAVA - DA REVISÃO DE PREÇOS, RESCISÃO E CANCELAMENTO**

**8.1** - Durante a vigência deste Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços, os preços registrados não poderão ser superiores aos praticados no mercado, ficando a COMPROMISSÁRIA, em caso de redução dos preços de mercado, ainda que em caráter temporário, obrigada a comunicar ao servidor responsável pela execução do objeto e ao (a) gerente da Ata de Registro de Preços, o (s) novo(s) preço (s), que substituirá (ão) o (s) preço (s) então registrado (s).

**8.2** - Ocorrendo aumento ou redução dos preços cotados e registrados, conforme a dinâmica do mercado, caberá à COMPROMISSÁRIA informar e REQUERER, na forma legal, a atualização dos preços registrados junto ao gerente da Ata de Registro de Preços, pelo servidor responsável pela fiscalização deste Termo de Compromisso, de modo a possibilitar a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do que foi registrado e comprometido.

**8.2.1** - O requerimento deve ser instruído com as peças contábeis-financeiras que demonstrem a real situação apresentada, como também de demonstrativos do comportamento de mercado, desde que se enquadrem nas hipóteses de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis ou de força maior, ou ainda outras condicionantes que configurem a alea econômica, e que possam impedir a regular execução do fornecimento do objeto.

**8.2.2** - Sendo legal e deferido o requerimento, os preços revisados somente serão considerados válidos após a publicação do despacho da Autoridade Superior e publicado no site da Prefeitura Municipal, como também publicado no Quadro de Avisos e com a formalização e assinatura do respectivo termo aditivo.

**8.2.3** - A revisão dos preços registrados também poderá ocorrer, independentemente de solicitação ou requerimento da COMPROMISSÁRIA em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo à Administração Municipal, pela Gerência da Ata de Registro de Preços e/ou pelo servidor responsável pela fiscalização, através da Gerência de Licitações, Compras e Contratos tomar as providências cabíveis, na forma legal.

**8.3** - O presente instrumento da Ata de Registro de Preços poderá ser rescindido, caso a COMPROMISSÁRIA não cumpra as exigências nele constantes e no Edital do processo licitatório que o embasa ou quaisquer outras hipóteses de inexecução deste Termo de Compromisso, ou ainda se for de justificado interesse público e da Administração, sendo sempre garantido o direito ao contraditório e a ampla defesa.

**8.3.1** - Também poderá este Termo de Compromisso ser rescindido quando a COMPROMISSÁRIA requerer, por escrito e com fundamentos, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências do Ato Convocatório que deu origem a este Termo de Compromisso, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem prejuízo das penalidades previstas neste instrumento, conforme o caso.

**8.3.2** - A Ata de Registro de Preços, por este Termo de Compromisso, poderá ainda ser cancelada quando os



## **CLÁUSULA NONA - DO RECONHECIMENTO E DAS PENALIDADES**

**9.1** - A COMPROMISSÁRIA ao assinar este Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços, declara reconhecer os direitos da Administração COMPROMITENTE, em caso de Rescisão Administrativa, como dispõe no art. 77, da Lei n.8.666/93. Declara também que tem pleno conhecimento de todas as cláusulas e condições aqui estabelecidas, gerais e peculiares, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto as mesmas se mostrarem como elemento impeditivo do perfeito cumprimento da execução do seu objeto.

**9.1.1** - A COMPROMISSÁRIA também reconhece e aceita que todas as questões e ocorrências apontadas e que possam levar à rescisão do instrumento sejam concluídas sempre no interesse público.

**9.2** - Fica de conhecimento da COMPROMISSÁRIA que as condições de execução do objeto deste Termo de Compromisso podem ser modificadas, em face da superveniência de normas federais ou municipais sobre a matéria, ressalvando-se que sempre estará em primeiro plano a supremacia do interesse público.

**9.3** - Fica também de conhecimento da COMPROMISSÁRIA que é única responsável por documentos apresentados para a formalização deste Termo de Compromisso, bem como durante a sua execução, por isso, responde administrativa, civil e criminalmente pela fidelidade de tais informações e documentos apresentados.

**9.4** - As obrigações estabelecidas quando não cumpridas, seja total e/ou parcial, como disposto neste instrumento, sujeitam-se à COMPROMISSÁRIA as sanções previstas nas normas regentes do certame licitatório, antecedente a este Termo de Compromisso, além de multas pelas seguintes condições e nos percentuais:

**9.4.1** - 5% (cinco por cento) sobre o valor constante no item 4.2 pela recusa em assinar o Termo de Compromisso da Ata de registro de Preços;

**9.4.2** - 5% (cinco por cento) do valor constante no item 4.2 pela sua inexecução total;

**9.4.3** - 10% (dez por cento) do valor da (AF) - autorização de fornecimento, pela sua inexecução ou atraso na entrega da requisição;

**9.4.4** - 5% (cinco por cento) do valor da (AF) - autorização de fornecimento quando houver entrega desconforme com a requisição.

**9.4.5** - 10% (dez por cento) sobre o valor constante no item 4.2 pela desistência imotivada deste Termo de Compromisso.

**9.5** - O recolhimento das multas, por ventura impostas, deverá ser efetivado através de guia própria retirada do Departamento Financeiro (Tesouraria Municipal) da Prefeitura e com depósito em conta bancária determinada pela Administração, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento do ato administrativo que resultou a respectiva aplicação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DOS CASOS OMISSOS E DO FORO**

**10.1** - Nos casos omissos e não previstos neste Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços serão aplicadas às normas e regulamentações vigentes, que também prevalecerão quando houver conflitos nas suas Cláusulas.

**10.2** - As partes elegem do Foro da Comarca de SÃO LOURENÇO, para dirimir as questões decorrentes deste instrumento, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e compromissadas, as partes, assinam este Termo de Compromisso da Ata de Registro de Preços, em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo identificadas e assinadas.



Prefeitura Municipal de São Lourenço / MG  
18.188.219/0001-21

CONTRATANTE

Prefeitura Municipal de São Lourenço / MG  
Célia Shiquematsu Cavalcanti Freitas Lima  
Prefeita

CONTRATADA

Belô Gráfica Ltda  
Leonardo Figueiredo Veiaa

Rosângela A. Pinto Silveira

Responsável Pela Fiscalização do Objeto Contratado

Visto:

João Carlos Veiaa

RG:

M 765399

RG:

MG 0.034.542



Prefeitura Municipal de São Lourenço / MG  
18.188.219/0001-21

Processo: 0199/2020 Modalidade: Pregão eletrônico Nº Modalidade: 84

Anexo Único

Requisição: 0199/001

Fornecedor: Belô Gráfica Ltda

Item / Lote	Especificação	Classificação	
6	Receituário azul B e azul B2 - bloco com 100 folhas na cor azul impresso somente na frente em uma cor - tamanho 17 x 8cm. Gramatura do papel 75gr.	1ª Classificada	R\$ 4.00
7	Referência e Contra referência Centro Viva Vida - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21,5 x 30 cm - Gramatura do papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 6.00
9	Requisição de mamografia - bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - tamanho 21,5 x 30cm. Gramatura do papel 75gr.	1ª Classificada	R\$ 9.00
10	Folha de rosto prontuário individual - bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - tamanho 21 x 30cm. Gramatura do papel 75gr.	1ª Classificada	R\$ 9.00
11	Ficha de cadastro individual E-SUS - bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - tamanho 21 x 30cm. Gramatura do papel 75gr.	1ª Classificada	R\$ 9.00
12	Ficha de visita domiciliar E-SUS - bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - tamanho 21 x 30cm. Gramatura do papel 75gr.	1ª Classificada	R\$ 9.00
13	Registro Semanal VD - bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - tamanho 21 x 30cm. Gramatura do papel 75gr.	1ª Classificada	R\$ 7.00
14	Ficha de atendimento individual E-SUS - bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - tamanho 21 x 30cm. Gramatura do papel 75gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
15	Laudo para Solicitação de Autorização de internação Hospitalar - Bloco com 50 jogos impresso em 2 vias - 1º via branca e 2º via jornal - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura da 1ª 75 gr e 2ª via jornal	1ª Classificada	R\$ 12.00
16	Referência e Contrarreferência Casm - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21,5 x 30 cm - Gramatura do papel 75 g	1ª Classificada	R\$ 9.00
17	Capa para eletrocardiograma - Folha impressa frente e verso em uma cor - Tamanho 30 x 10cm. Gramatura do papel 120gr.	1ª Classificada	R\$ 1.00
18	Ficha Cadastro Domiciliar E-SUS - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 20,5 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
20	Requisição de Exame Citopatológico do Colo do Útero - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 21,5 x 31 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
21	Ficha de Procedimentos E-SUS - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
22	Referência e Contrarreferência Policlínica - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 20,5 x 28 - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
23	Ficha Individual (Anotações Clínicas) - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 20,5 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00



Prefeitura Municipal de São Lourenço / MG  
18.188.219/0001-21

Processo: 0199/2020 Modalidade: Pregão eletrônico Nº Modalidade: 84

Anexo Único

Requisição: 0199/001

Fornecedor: Belô Gráfica Ltda

Item / Lote	Especificação	Classificação	
24	Produção ACS - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
25	SISVAN Cadastro - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 21 x 29 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
26	Mapa de atendimento individual odontológico - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 21x 30 cm - Gramatura do papel 75 g	1ª Classificada	R\$ 9,00
27	Atendimento Odontológico - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 19 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
28	Referência e Contrarreferência CEO - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 29,5 x 21,5 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
29	Formulário de Busca Ativa - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do papel 75 g	1ª Classificada	R\$ 9,00
30	BPA Consolidado - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 29,5 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
31	Ficha de avaliação Traumatologia - Ortopedia - Fisioterapia - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do papel 75 g	1ª Classificada	R\$ 12,00
32	Boletim de registro diário do serviço antiverbal - Bloco com 100 folhas impresso frente e verso em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 12,00
33	Resumo Semanal de Pesquisa Entomológica - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
34	Ficha de Busca ativa de Escorpiões - Bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - Tamanho 21x30cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
35	Diário de Atualização de Reconhecimento Geográfico SISLOC - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 29 cm - Gramatura do papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
36	Formulário de Acompanhamento de Cão e Gato - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 20 x 32 cm - Gramatura do papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
38	Programa de Controle das doenças de Chagas diário de Atividades - Bloco com 100 folhas impresso somente frente em um cor tamanho 20x 15 cm - gramatura 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9,00
39	Auto Termo Vigilância Sanitária - Bloco com 50 jogos em 3 vias carbonadas - Impresso somente na frente em uma cor - 1ª branca, 2ª via azul claro, 3ª verde claro - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 10,00
40	Alvará Sanitário - Impresso em 6 cores somente na frente - Tamanho 21 x 30 cm - Papel Cartão	1ª Classificada	R\$ 2,00



Prefeitura Municipal de São Lourenço / MG

18.188.219/0001-21

Processo: 0199/2020 Modalidade: Pregão eletrônico Nº Modalidade: 84

Anexo Único

Requisição: 0199/001

Fornecedor: Belô Gráfica Ltda

Item / Lote	Especificação	Classificação	
41	Boletim de Campo e Laboratório do Levantamento Rápido de Índices - LIRAA - Bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30 cm - gramatura 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
42	Ficha de acompanhamento da tomada diária da medicação do tratamento diretamente observado - TDO - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do papel 75 g	1ª Classificada	R\$ 9.00
43	Boletim de pendências - bloco com 100 folhas impresso frente e verso de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
44	Boletim diário de registro da supervisão do programa de controle contra a dengue - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
45	Rótulos de tubos para larvas - folha contendo 20 rotulos picotados impresso somente na frente em uma cor - tamanho da folha 21x30cm - gramatura do papel 120gr.	1ª Classificada	R\$ 9.00
46	Boletim de resumo de aplicação de UBV - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
47	Memorando - Bloco com 100 folhas impresso na frente em uma cor - Tamanho 21 x 21 cm - Gramatura do papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
48	Evolução fisioterapia - bloco com 100 folhas impresso frente e verso de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
49	Relatório de visitas domiciliares - bloco com 100 folhas impresso frente e verso de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
50	Formulário de marcadores de consumo alimentar - Bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30 cm - gramatura 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
51	Declaração de comparecimento Bolsa Família - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
52	Ficha cadastral RT - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
53	Prescrição de óculos Policlínica - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 15x22cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 6.00
54	Ficha de acompanhamento da Mulher CASM - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
55	Ficha de acompanhamento de gestante CASM - bloco com 100 folhas impresso frente e verso de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
56	Aviso de visita - Agente de combate a endemias - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00



Prefeitura Municipal de São Lourenço / MG  
18.188.219/0001-21

Processo: 0199/2020 Modalidade: Pregão eletrônico Nº Modalidade: 84

**Anexo Único**

Requisição: 0199/001

Fornecedor: Belô Gráfica Ltda

Item / Lote	Especificação	Classificação	
57	Termo de recusa - Visita Domiciliar par pesquisa larvária - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
58	Comunicado visita larvas positivas - Agente de combate a endemias - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9
59	Requerimento Vigilância Sanitária - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
60	Resumo Semanal de Pesquisa Entomológica e Tratamento - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 30 cm - Gramatura do Papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 9.00
61	Resumo atualização de reconhecimento geográfico - Bloco com 100 folhas impresso somente na frente em uma cor - Tamanho 21 x 14,5 cm - Gramatura do papel 75 gr	1ª Classificada	R\$ 6.00
62	Programa de controle de febre amarela - bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
63	Guia de solicitação de serviço profissional - Serviço Auxiliar Diagnóstico e Terapia (SP/SADT) bloco com 100 folhas impresso somente frente de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00
64	Programa de controle de tuberculose - bloco com 100 folhas impresso frente e verso de uma cor - tamanho 21x30cm - gramatura do papel 75g	1ª Classificada	R\$ 9.00

SÃO LOURENÇO, 24 de julho de 2020

  
\_\_\_\_\_  
Compromitente

  
\_\_\_\_\_  
Compromissária

  
\_\_\_\_\_  
Juliane Maria Mendes Mathias  
Pregoeiro(a)